

## ЗАЯВА-ДОГОВІР про відкриття поточного рахунку (далі - Заява-договір)

м. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

1. Реквізити АТ «АЙБОКС БАНК» (надалі – Банк) та Клієнта		
	Реквізити Банку	Реквізити Клієнта
1.1. Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «АЙБОКС БАНК»	
1.2. Для Банку - код в ЄДРПОУ Банку/ Для Клієнта Реєстраційний (обліковий) номер платника податків або реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності)	21570492	
1.3. Місцезнаходження	03150, м. Київ, вул. Ділова 9А	
1.4. Поштова адреса	03150, м. Київ, вул. Ділова 9А	
1.5. ПІН Банку	215704926659	
1.6. Телефон	(044) 205-41-75	
1.7. Електронна пошта	oper1@iboxbank.online	
1.8. Код економічної діяльності Клієнта:		
1.9. Назва виду економічної діяльності Клієнта:		

2. Відповідно до цієї Заяви-договору Клієнт просить Банк:	
2.1. Відкрити поточний рахунок (далі – Рахунок) для здійснення підприємницької/ незалежної професійної діяльності/ (підкреслити необхідне) на наступних умовах:	
2.2. Номер рахунку	
2.3. Вид поточного Рахунку	
2.4. Дата відкриття Рахунку	
2.5. Валюта Рахунку (980;840;643 інш.)	
2.6. Обслуговування Рахунку просимо здійснювати на умовах:	Тарифного плану _____
2.7. Додаткова інформація	
2.8. Нарахування процентів на залишок коштів на Рахунку здійснюється Банком відповідно до обраного Клієнтом Тарифного плану та у порядку визначеному публічним Договором. Виплата процентів здійснюється Банком на поточний рахунок Клієнта, визначеному п.2.2. цієї Заяви-договору.	
2.9. Із змістом Інструкції про порядок відкриття і закриття рахунків клієнтів банків та кореспондентських рахунків банків – резидентів і нерезидентів Клієнт ознайомлений.	
2.10. Банк на підставі Заяви-договору та інших необхідних документів надає послуги Клієнту з розрахунково-касового обслуговування	
2.11. Взаємні зобов'язання Клієнта та Банку, що виникли відповідно до цієї Заяви-договору припиняються з моменту закриття Рахунку.	

3. Додаткова інформація	
3.1. Підписанням цієї Заяви-договору підтверджую: - акцепт Публічної пропозиції АТ «АЙБОКС БАНК» на укладення Договору про комплексне банківське обслуговування (надалі – Договір) на умовах, викладених в Публічній пропозиції АТ «АЙБОКС БАНК», що розміщена на веб-сторінці Банку <a href="http://www.iboxbank.online">www.iboxbank.online</a> ; - ознайомлення з умовами Публічної пропозиції АТ «АЙБОКС БАНК» та даю повну і безумовну згоду з її умовами; - ознайомлення з тарифами АТ «АЙБОКС БАНК» та підтверджую безумовну згоду здійснювати оплату банківських послуг наданих Банком.	
3.2. Клієнт визнає та погоджується, що надання банківських послуг, що передбачені Заявою-договором здійснюється у відповідності до Договору, що розміщено на веб-сторінці Банку <a href="http://www.iboxbank.online">www.iboxbank.online</a> .	
3.3. За порушення порядку розкриття/використання банківської таємниці Банк та Клієнт несуть відповідальність згідно з законодавством України.	
3.4. Представник Банку та Клієнт, які підписують Заяву-договір, керуючись Законом України “Про захист персональних даних”, своїми підписами підтверджують надання беззастережної згоди (дозволу) на обробку своїх персональних даних, виключно з метою виконання умов Заяви-договору та Договору на строк, що є необхідним та достатнім для виконання Клієнтом та Банком своїх зобов'язань згідно Заяви-договору.	
3.5. Цю Заяву-договір укладено в двох примірниках, по одному примірнику для Банку та Клієнта, які мають однакову юридичну силу.	
3.6. Клієнт підписом в Заяві-договорі підтверджує ознайомлення: <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ з інформацією про систему гарантування вкладів фізичних осіб та з умовами відшкодування Фондом гарантування вкладів фізичних осіб коштів, що розміщені на Рахунку, відкритому на умовах Договору, відповідно до Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб»;</li> <li>➢ з довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб, що є додатком до Інструкції про порядок здійснення Фондом гарантування вкладів фізичних осіб захисту прав та охоронюваних законом інтересів вкладників, затвердженої рішенням виконавчої дирекції Фонду гарантування вкладів фізичних осіб від 26.05.2016. № 825 (далі -Довідка). В подальшому Банк ознайомлює Клієнта з Довідкою не рідше ніж один раз на рік одним із наступних способів на вибір Банку: а) шляхом ознайомлення з Довідкою під підпис Клієнта при відвідуванні Банку; б) шляхом направлення Клієнту Довідки на його поштову адресу, що зазначена, в Заяві-договорі; в) шляхом направлення Клієнту сканкопії Довідки на його електронну адресу, що зазначена в Заяві-договорі; г) шляхом розміщення Довідки на офіційному веб-сайті Банку: <a href="http://www.iboxbank.online">www.iboxbank.online</a>.</li> </ul>	

4. ВІДМІТКИ БАНКУ	
Головний бухгалтер (інша відповідальна особа, яка контролює правильність присвоєння рахунку): _____ / _____ /	Документи на оформлення відкриття рахунку перевірів (посада і підпис уповноваженої особи, на яку покладено обов'язок відкривати рахунки клієнтів): _____ / _____ /

5. ПІДПИСИ	
БАНКУ	КЛІЄНТА (використовується як зразок підпису власника Рахунку)
Керівник (посада) <sup>1</sup> _____ / _____ /	_____ / _____ /

Примірник Заяви-договору отриманий «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. (підпис) \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> інша уповноважена керівником особа, яка має повноваження дозволити відкриття рахунку Клієнту